

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA PARCELACIÓN VALLE DE LOS HALCONES - "ASOHALCONES"

I. INTRODUCCIÓN

ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA PARCELACIÓN VALLE DE LOS HALCONES - "ASOHALCONES" es una persona jurídica sin ánimo de lucro, de las reguladas, en lo pertinente, por el Código Civil Colombiano, el decreto 2150 de 1995 y demás normas concordantes. Se constituye como una entidad sin ánimo de lucro, de carácter permanente, independiente, autónomo y de utilidad común. constituida según las leyes de la República de Colombia, comprometida con el tratamiento de datos personales y cumpliendo las obligaciones establecidas en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios y, con este documento, pone a disposición de los titulares esta Política de Tratamiento de Datos Personales.

II. OBJETIVO Y ALCANCE

El objetivo de la presente Política de Tratamiento de Datos Personales (en adelante la "Política") es establecer los términos y condiciones con los cuales Asohalcones (en adelante la "ESAL") trata los datos personales de personas naturales, con el fin de garantizar el adecuado manejo de la información personal que recolecta y trata en desarrollo de su objeto social.

La aplicación de la presente Política abarca todos los datos personales que Asohalcones trata en desarrollo de sus actividades, incluyendo la información de afiliados, copropietarios, clientes, la contratación de personal, la vinculación de proveedores, entre otros, mismos que son recolectados y tratados con fines estrictamente legales y administrativos y relacionados con la existencia y funcionamiento de Asohalcones.

III. DEFINICIONES

Sin perjuicio de las demás definiciones que se encuentren en la Política, de conformidad con la normatividad vigente, se tendrán las siguientes definiciones:

- a) **Autoridad de Protección de Datos:** Será la Superintendencia de Industria y Comercio a través de la Delegatura de Protección de Datos Personales.
- b) **Autorización del Titular del Dato:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- c) **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

- d) **Dato Personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- e) **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- f) **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- g) **Titular del Dato:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- h) **Transferencia:** la transferencia tendrá lugar cuando el Responsable del Tratamiento y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, envíe la información o los Datos personales a un receptor, que a su vez sea Responsable del Tratamiento y se encuentre dentro o fuera del país.
- i) **Transmisión:** Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable del Tratamiento.
- j) **Tratamiento de Datos:** Cualquier operación sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

IV. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Asohalcones adopta la Política con el fin de garantizar la protección de los derechos fundamentales de los Titulares en el Tratamiento de Datos Personales. La información de Asohalcones es la siguiente:

Razón social	ASOCIACIÓN DE VECINOS DE LA PARCELACIÓN
N.I.T.	VALLE DE LOS HALCONES
Dirección	902.028.296-7
Domicilio	Cr 14 # 89-48
Teléfono	Bogotá
Correo electrónico	6013003313
	asohalconessuesca@gmail.com

V. PRINCIPIOS RECTORES

El tratamiento de los Datos Personales se realizará aplicando de manera armónica e integral los siguientes principios:

- a) **Principio de legalidad:** El Tratamiento está sujeto a lo establecido en la normativa aplicable en materia de protección de datos personales en Colombia.

- b) **Principio de finalidad:** El Tratamiento obedece a unas finalidades legítimas, relacionadas en la sección VI de la Política, de acuerdo con la Constitución Política y la ley, finalidad que será informada al Titular oportunamente.
- c) **Principio de libertad:** El Tratamiento sólo se realiza previo consentimiento expreso e informado del Titular. Asohalcones informará de manera clara y suficiente a los Titulares de los Datos para que estos de manera libre puedan definir su aceptación o no frente al Tratamiento y finalidades de este.
- d) **Principio de veracidad o calidad:** Asohalcones procura que la información objeto de tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. En ese sentido, la Sociedad velará por que los Titulares puedan actualizar sus datos de manera sencilla y segura, de tal manera que la información que repose en las bases de datos sea veraz.
- e) **Principio de transparencia:** Asohalcones vela por que el Titular pueda ejercer su derecho a obtener información sobre la existencia de sus Datos Personales en cualquier momento y sin restricciones.
- f) **Principio de acceso y circulación restringida:** El acceso y circulación de los Datos Personales es restringido acorde con la naturaleza del dato, la autorización otorgada por el Titular, la Política y las limitaciones legales aplicables. Los Datos Personales, excepto aquellos de naturaleza pública, no están disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido a los Titulares o terceros autorizados.
- g) **Principio de seguridad:** Asohalcones cuenta con las medidas técnicas, humanas y administrativas que necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- h) **Principio de confidencialidad:** Asohalcones vela por la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la Ley y de acuerdo con sus términos. Asohalcones conservará y mantendrá la confidencialidad de la información, absteniéndose de revelar a terceros no autorizados, la información suministrada por los Titulares.

VI. TRATAMIENTO Y FINALIDADES

Asohalcones informa que los Datos Personales recolectados, serán tratados para las finalidades relacionadas con el cumplimiento de su objeto social y las actividades que adelanta, en relación con el desarrollo de sus actividades

económicas. Así, la Sociedad realiza el Tratamiento de los Datos Personales mínimos requeridos, teniendo en cuenta las actividades que realiza según su objeto misional, por lo cual no cuenta con clientes, y/o similares.

De esta manera Asohalcones, en su calidad de Responsable, realizará el Tratamiento (de manera manual o automatizada) de los siguientes Datos Personales y para las finalidades que se indican a continuación:

Grupos de Interés	Información que se recolecta	Finalidades
Administradores y/o colaboradores	Corresponde a los datos de identificación y de contacto, tales como nombre, número de identificación, dirección física, correo electrónico o celular.	Adelantar las actividades necesarias para el desarrollo de la relación que permite su ejercicio como administradores.
		Adelantar las actividades necesarias para la preparación y presentación de informes, declaraciones y demás obligaciones fiscales ante la DIAN y demás autoridades fiscales.
		Cumplir con obligaciones derivadas de las normas civiles, y comerciales relacionadas con el funcionamiento interno.
Proveedores y personas vinculadas con los proveedores	Corresponde a información de nombre o razón social, número de identificación, información de contacto y de carácter profesional y/o corporativo, tales como, pero sin limitarse a correo electrónico, teléfono, dirección física.	Administrar y gestionar la relación contractual.
		Cumplimiento de las obligaciones legales propias.
Asociados	Correspondientes a los datos de identificación, datos de tipo económico o financiero tales como número de cuenta bancaria y porcentaje de participación en la	Adelantar las respectivas convocatorias para las asambleas ordinarias y extraordinarias.
		Realizar las respectivas actualizaciones derivadas de las negociaciones de predios que pudieren existir.

	parcelación, o datos de contacto como correo electrónico y/o teléfono celular.	Cumplimiento de obligaciones legales generales.
Todos los grupos de interés	Correspondientes a datos personales de identificación, De contacto, de tipo económico o financiero.	

VII. ACCESO DE TERCEROS

Teniendo en cuenta que Asohalcones tiene como objeto ser una parcelación, la Sociedad podrá realizar el Tratamiento de los Datos Personales a través de la estructura operativa propia o tercerizada con un proveedor que la administre. Así las cosas, es posible que Asohalcones comparta los Datos Personales de los Titulares con su administrador y los proveedores de servicios de esta para que realicen el Tratamiento de conformidad con las finalidades señaladas en esta política.

VIII. DERECHOS DE LOS TITULARES

Son derechos de los titulares:

- a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de Tratamiento.
- b) Ser informado respecto del uso dado a sus Datos Personales.
- c) Conocer, actualizar y/o solicitar la rectificación de sus Datos Personales, lo anterior frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- d) Solicitar prueba de la autorización otorgada a la Sociedad para el Tratamiento de Datos Personales.
- e) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente, en particular cualquier violación lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.
- f) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato personal, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.
- g) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

IX. EJERCICIO DE DERECHOS DE LOS TITULARES: CONSULTAS Y RECLAMOS

Asohalcones garantiza el ejercicio de los derechos de los Titulares. Estos derechos podrán ser ejercidos por:

1. El Titular, acreditando su identidad por los medios dispuestos por Asohalcones.
2. Los causahabientes del Titular, acreditando su calidad.
3. Por el representante o apoderado del Titular, acreditando su calidad.

Los Titulares de los Datos Personales podrán presentar sus solicitudes, quejas o reclamos al área encargada de su atención que es: Asohalcones, haciendo uso de cualquiera de los siguientes canales:

- a) Por escrito mediante comunicación a la dirección Cra. 14 # 89-48, ubicada en la ciudad de Bogotá.
- b) Al correo electrónico asohalconessuesca@gmail.com

El Titular o sus causahabientes sólo podrán elevar su queja ante la Autoridad de Protección de Datos Personales una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante la Sociedad. La solicitud deberá contener como mínimo: (i) identificación del Titular, (ii) descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud, (iii) dirección de contacto del Titular, y (iv) documentos que se quiera hacer valer, como soporte de los hechos que fundamentan la solicitud.

i. De las solicitudes en general

Asohalcones establece canales de atención de consultas y reclamos relacionados con el ejercicio de los derechos de los Titulares. Así, una vez recibida una solicitud CDC, o su área encargada, clasificará la solicitud, ya sea como consulta o como reclamo, con el fin de determinar el trámite que se debe seguir.

ii. Información y consultas

La consulta será atendida por Asohalcones en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de su recibo, por cualquiera de los canales establecidos para el ejercicio de los derechos. En el caso en que no fuere posible otorgar una respuesta a la consulta dentro de dicho término, Asohalcones informará al interesado, expresando los motivos y señalando la fecha en que será atendida la solicitud, la cual en ningún caso superará los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

iii. Quejas y reclamos

Los Titulares o quienes los representen, podrán presentar un reclamo ante Asohalcones cuando consideren que sus Datos Personales deben ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta ley.

Cuando la información proporcionada no sea suficiente para tramitar el reclamo, Asohalcones contará con cinco (5) días hábiles, siguientes a la recepción del reclamo, para requerir al interesado para que haga llegar la información que pueda faltar. En caso de que, habiendo transcurrido dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, el interesado no envíe la información faltante, el reclamo se dará por desistido.

Cuando la información proporcionada sea completa, el reclamo será atendido dentro de los quince (15) días hábiles siguientes contados a partir del día hábil siguiente a la fecha de su recibo. En caso tal de que no sea posible atender completamente el reclamo dentro de este lapso, se deberá informar al interesado los motivos y la fecha en la que se dará respuesta, la cual de ninguna manera podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

X. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Asohalcones está comprometida con el adecuado Tratamiento de Datos Personales, así como con la seguridad de los mismos, por lo cual cuenta con medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias con el fin de asegurar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Como parte de sus medidas de seguridad ha dispuesto capacitación para sus colaboradores y terceros prestadores de servicios con el fin de asegurar el cumplimiento eficaz y de fondo de estas normas.

XI. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Las Bases de Datos almacenadas por Asohalcones, permanecerán vigentes el tiempo que sea necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento de los datos personales, de acuerdo con lo establecido por la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, así como las recomendaciones realizadas por la Superintendencia de Industria y Comercio.

Dado que el Tratamiento de los Datos Personales se realiza en su mayoría para el cumplimiento de obligaciones legales de la Sociedad, su conservación está asociada a los términos legales de cumplimiento de dichas obligaciones.

Los Titulares podrán revocar la autorización para el Tratamiento ante lo cual, Asohalcones procederá con la supresión de sus Datos Personales, esto siempre que no medie obligación contractual o legal que impida la eliminación de la información.

XII. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA

Sin perjuicio de los derechos constitucionales y las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en especial las contenidas en la Ley 1581 de 2012, y

el Decreto 1377 de 2013, Asohalcones podrá modificar en cualquier momento esta Política. Tales modificaciones serán informadas a los Titulares través de cualquier mecanismo de difusión dirigida o masiva no dirigida. En cualquier caso, esta Política estará a disposición de los Titulares en el domicilio Cr 14 # 89-48 ubicado en la ciudad de Bogotá.

XIII. VIGENCIA DE LA POLÍTICA

La presente Política rige a partir del 12 de febrero de 2026.

VERSIÓN	APROBADO POR	FECHA
1	Representante Legal	12-02-26